

# ลำเนาคุ้มบับ

## สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ เทศบาลตำบลบ้านใหม่ ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต เมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง เทศบาลตำบลบ้านใหม่ โดย นางมะลิวัลย์ บางนิ่มน้อย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ 프리คอมแวร์อยู่บ้าน เลขที่ ๑๑๘๗ หมู่ ๑ ตำบล/แขวง บรบือ อำเภอ/เขต บรบือ จังหวัด มหาสารคาม ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑๓๕๐๒๐๐๐๓๖๔๖๒ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน เหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการค่าน้ำ ประปาและค่าขยะมูลฝอย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ เทศบาลตำบลบ้านใหม่ ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต เมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงาน จ้างตามสัญญานี้

### ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- ๒.๑ ผนวก ๑ ร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง Terms of Reference : TOR จำนวน ๑๑ หน้า
- ๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๕ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น .....เงินสด..... เป็นจำนวนเงิน .....๗,๕๓๕..... บาท (...เจ็ดพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ .....๕.....(.....ห้า.....) ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ เลขที่ RCPT-๐๐๗๔๑/๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕



Handwritten signatures and initials in blue ink.

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

#### ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑๕๐,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ..... บาท (ถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

#### ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวด



๕๒ ๕๓

เพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

## ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุ่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

## ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่มีชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น



Handwritten signature and initials in blue ink.

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว



3521 ๕๐๓

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกเรื่อง

#### ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

#### ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

#### ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๑๕๑.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบเอ็ดบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

#### ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้



357 1/2

## ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

## ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

## ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้ว แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย



Handwritten signature and initials in blue ink.

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญาฉบับนี้เป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นางมะลิวัลย์ บงนันทน้อย)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นายอิสรา ชื่นตา)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(ว่าที่ร้อยตรีวัช คุรุโคกกรวด)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นายยุทธพงษ์ ศรีสร้อย)

เลขที่โครงการ ๖๕๑๒๗๒๒๐๙๙๑

เลขคุมสัญญา ๖๕๑๒๒๔๐๐๗๙๔๒

.....ปลัด ทค.  
.....ผ.อ.กองคลัง  
.....หัวหน้าฝ่าย  
.....หัวหน้างาน  
.....เจ้าหน้าที่/พิมพ์

.....



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00741/66

วันที่ 26 ธันวาคม 2565

เทศบาลตำบลบ้านใหม่

ได้รับเงินจาก ฟร็ดอมแวร์

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการ3. ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นเงินสด	2208010101.001	7,535.00	สัญญาเลขที่ 1/2566 (CNTR-00084/66)

รวมเงิน 7,535.00

ตัวอักษร (เจ็ดพันห้าร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว



ผู้รับเงิน

(นางสาววิรัชมน แยมโคกสูง)

เจ้าหน้าที่วิชาการจัดเก็บรายได้

เงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาอัมพวัน เลขที่บัญชี 4910029265 : 7,535.00 บาท  
วันที่ 26 ธันวาคม 2565

รวม : 7,535.00 บาท



Signature





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านใหม่

ที่ นม ๕๒๗๘๔/๙๐๓

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตงาน และกำหนดราคากลางของงานจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการการค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลบ้านใหม่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่

ตามที่ได้รับมอบหมายให้กำหนดขอบเขตและรายละเอียดของงาน (TOR) ในการจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการการค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลบ้านใหม่ โดยมีระบบบริหารจัดการการค่าน้ำประปา (Water Supply Management) จำนวน ๑ ระบบๆ ละ ๘๒,๕๐๐.-บาท และระบบบริหารจัดการการค่าขยะมูลฝอย (Garbage Management System) จำนวน ๑ ระบบๆ ละ ๖๘,๒๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๗๐๐.-บาท หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ได้ดำเนินการกำหนดขอบเขตและรายละเอียดของงาน (TOR) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และให้งานพัสดุกองคลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....*ชพพิชิต*.....ประธานกรรมการ  
(นางสาวเพชรชนก ไกยะผ่าย)

(ลงชื่อ).....*ทิพวรรณ*.....กรรมการ  
(นางสาวทิพวรรณ นมเพ็อง)

(ลงชื่อ).....*มรรคา*.....กรรมการ  
(นางสาววรรณมน แยมโคกสูง)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่

-เพื่อโปรดทราบ

ความเห็น



*ธนอรอนงค์*

(นางสาวมรรคา วันดี)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

*มรรคา* *ธน*

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดเทศบาล

*ba Krasongkorn*

*[Signature]*

(นายสิริกิจ วาปีธรรม)  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่

- (  ) อนุมัติเห็นชอบดำเนินการตามระเบียบต่อไป
- (  ) ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

*[Signature]*

(นางมะลิวัลย์ บางนิมน้อย)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่



*[Handwritten signature]*

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อ จัดทำเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลบ้านใหม่

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๕๐,๗๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เป็นเงิน ๑๕๐,๗๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

-บริษัท ฟรีดอมแวย์ จำกัด ราคา ๑๕๐,๗๐๐.- บาท

-บริษัท ยูนิตี้ ไอที ซิสเต็ม จำกัด ราคา ๒๐๓,๓๐๐.- บาท

-บริษัท ออฟฟิสเมท (ไทย) จำกัด ราคา ๒๔๓,๙๖๐.- บาท

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ นางสาวเพชรชนก ไกยะฝ้าย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวทิพวรรณ นมเฟื่อง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน กรรมการ

๕.๓ นางสาววรรณมน แยมโคกสูง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ กรรมการ



(ลงชื่อ).....บพชรชนก.....ประธานกรรมการ  
(นางสาวเพชรชนก ไกยะฝ้าย)

(ลงชื่อ).....ทิพวรรณ.....กรรมการ  
(นางสาวทิพวรรณ นมเฟื่อง)

(ลงชื่อ).....วรรณมน.....กรรมการ  
(นางสาววรรณมน แยมโคกสูง)

๒๕๖๕

ร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลบ้านใหม่  
แบบท้ายบันทึกข้อความ ที่ นม ๕๒๗๘๔/๙๐๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ด้วยฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลบ้านใหม่ เนื่องจากฝ่ายพัฒนารายได้ได้ตระหนักถึงการให้บริการที่ดีมีประสิทธิภาพตลอดถึงการบริการเพื่อความสะดวกรวดเร็วถูกต้อง ครบถ้วน ให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ คือมีการเก็บเงินค่าน้ำประปาตามยอดที่ตั้งไว้และลดยอดลูกหนี้ค่างชำระค่าน้ำประปาและค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ทำให้เกิดรายได้ต่อองค์กร จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการในครั้งนี้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ใช้น้ำประปาและผู้ชำระค่าขยะมูลฝอยมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและประหยัดเวลาในการชำระเงินค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอย
๒. เพื่อให้การจัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอย เป็นไปตามยอดเงินที่ตั้งเก็บไว้ถูกต้อง ครบถ้วน
๓. เพื่อลดยอดลูกหนี้ค่างชำระค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอย
๔. เพื่อเป็นการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้ใช้น้ำและผู้ชำระค่าขยะมูลฝอยที่ถูกต้อง สามารถสืบค้นข้อมูลได้
๕. เพื่อลดระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๖. เพื่อเพิ่มช่องทางและประสิทธิภาพในการจัดเก็บและรองรับการชำระเงินค่าน้ำประปาและค่าขยะมูลฝอยแบบ online ผ่าน QR code.

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้าง, ซ่อม, เปลี่ยน, หรือจำหน่ายคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ขอ ซื้อ/จ้าง (บาท)
<b>๑.ระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา (Water Supply Management System)</b>				
๑.๑	ระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้น้ำ - เพิ่ม ลบ ข้อมูลผู้ใช้น้ำ - แก้ไขข้อมูลผู้ใช้น้ำ - ระงับผู้ใช้น้ำ	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-



1. บ. ท. ส. ส.
๒. ก. ส. ส. ส.
3. อ. ส. ส. ส.

*(Handwritten signatures and initials)*

ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ขอ ซื้อ/จ้าง (บาท)
๑.๒	ระบบจัดการค่าน้ำประปา - บันทึกการใช้น้ำประปา - ออกใบเสร็จค่าน้ำประปา - ชำระค่าน้ำประปา - พิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา - พิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๑.๓	ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน - ชื่อหน่วยงาน - ชื่อหมู่บ้าน - ประเภทผู้ใช้น้ำ - ประเภทมิเตอร์น้ำ - ภาษีมูลค่าเพิ่ม - กำหนดค่าน้ำประปา - กำหนดค่าน้ำประปาแบบขั้นบันได - รายการค่าใช้จ่าย - เลขที่ใบแจ้งหนี้ - เลขที่ใบเสร็จค่าน้ำ - คำนวณหน้าชื่อ - นำข้อมูลเข้า - สำรองข้อมูล	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๑.๔	ระบบรายงาน - รายงานผู้ใช้น้ำ - รายงานข้อมูลการใช้น้ำ - รายงานชำระค่าน้ำประปา - รายงานค้างชำระค่าน้ำประปา - รายงานรายรับประจำวัน - รายงานรายรับประจำเดือน - รายงานทะเบียนคุมเล็ดเยอร์รายตัวลูกหนี้ (ป.๑๗) - รายงานทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน - รายงานทะเบียนคุมบัญชีประจำตัวผู้เก็บเงิน (ป.๓๒) - รายงานทะเบียนคุมสมุดมาตรวัดน้ำ (ป.๓๑) - รายงานสรุปยอดการชำระค่าน้ำ - รายงานใบกำกับสรุปใบนำส่งเงิน - รายงานใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ป.๔๑/๑	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-



๒๗/๑๑/๒๕๖๓  
 ๒๗/๑๑/๒๕๖๓  
 ๒๗/๑๑/๒๕๖๓

๒๗/๑๑/๒๕๖๓

ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ขอซื้อ/จ้าง (บาท)
๑.๕	ระบบจัดการแบบฟอร์ม - แบบฟอร์มรายชื่อผู้ใช้น้ำ - แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงินต่อเนื่อง - แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงิน A๔ - แบบฟอร์มเอกสารจดมิเตอร์น้ำ	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๑.๖	ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ - จัดการผู้ใช้งานระบบ - จัดการผู้ดูแลระบบ - ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๑.๗	ระบบบันทึกการใช้น้ำประปาด้วยสมาร์ทโฟน - บันทึกการใช้น้ำประปา - ออกใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๑.๘	ระบบการพิมพ์ใบแจ้งหนี้ด้วยสมาร์ทโฟน - สั่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ Barcode และ QR-Code ใช้งานร่วมกับเครื่องพิมพ์พกพา (Mobile Printer) - ระบบสร้าง Barcode และ QR-Code ตามหมายเลขผู้ใช้น้ำ และจำนวนเงินค่าน้ำ	๑ ระบบ	๑๐,๔๕๐.-	๑๐,๔๕๐.-
๑.๙	ระบบชำระเงินค่าน้ำประปาออนไลน์โดยการเชื่อมต่อระบบธนาคาร (Payment Gateway) - ระบบตรวจสอบการชำระเงินอัตโนมัติหลังการชำระเงิน Barcode และ QR-Code ตามจำนวนเงินค่าน้ำประปา - ระบบรักษาความปลอดภัยในการชำระเงินอัตโนมัติด้วยการสแกน Barcode และ QR-Code ขณะที่เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลผู้ใช้น้ำประปา - ระบบรายงานการชำระเงิน Barcode และ QR-Code ตามจำนวนเงินค่าน้ำประปา - ระบบสร้างรายการอัตโนมัติในใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน	๑ ระบบ	๒๒,๐๐๐.-	๒๒,๐๐๐.-
๑.๑๐	คู่มือการใช้งานระบบชำระเงินค่าน้ำประปาออนไลน์โดยการเชื่อมต่อธนาคาร	๑ เล่ม	-	-



๒๗๖๖๓๓  
ศิริพรพร  
ธวัชชัย

๒๕๖๑ ๒๕๖๓

ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ขอ ซื้อ/จ้าง (บาท)
๑.๑๑	คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา - คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา หน้าจอแสดงผล Desktop - คู่มือการใช้ระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา หน้า จอแสดงผล Smartphone	๑ เล่ม	-	-
<b>๒.ระบบบริหารจัดการค่าขยะมูลฝอย (Garbage Management System)</b>				
๒.๑	ระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้ขยะมูลฝอย - เพิ่ม ลบ ข้อมูลผู้ใช้ขยะมูลฝอย - แก้ไขข้อมูลผู้ใช้ขยะมูลฝอย - ระบุผู้ใช้ขยะมูลฝอย	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๒.๒	ระบบจัดการค่าขยะมูลฝอย - บันทึกการใช้ขยะมูลฝอย - ออกใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย - ชำระค่าขยะมูลฝอย - พิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าขยะมูลฝอย - พิมพ์ใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๒.๓	ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน - ชื่อหน่วยงาน - ชื่อหมู่บ้าน - ประเภทผู้ใช้ขยะมูลฝอย - ภาษีมูลค่าเพิ่ม - กำหนดค่าขยะมูลฝอย - เลขที่ใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย - คำนาน้ำซื้อ - นำข้อมูลเข้า - สำรองข้อมูล	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๒.๔	ระบบรายงาน - รายงานข้อมูลการใช้ขยะมูลฝอย - รายงานชำระค่าขยะมูลฝอย - รายงานค้างชำระค่าขยะมูลฝอย - รายงานรายรับประจำวัน - รายงานรายรับประจำเดือน	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-



๒๓๓๓๓๓  
วิษณุธรรม  
มกราคม

๒๕๕๑

ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ขอซื้อ/จ้าง (บาท)
	- รายงานทะเบียนคุมเล็ดเยอร์รายตัวลูกหนี้ (ป.๑๗) - รายงานทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน - รายงานใบสำคัญสรุบบินำส่งเงิน - รายงานใบเสร็จรับเงินค่าขยะมูลฝอย ป.๔๑/๑			
๒.๕	ระบบจัดการแบบฟอร์ม - แบบฟอร์มรายชื่อผู้ใช้ขยะมูลฝอย - แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงินต่อเนื่อง - แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงิน A๔ - แบบฟอร์มเอกสารขอจดมิเตอร์ขยะมูลฝอย	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๒.๖	ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ - จัดการผู้ใช้งานระบบ - จัดการผู้ดูแลระบบ	๑ ระบบ	๗,๑๕๐.-	๗,๑๕๐.-
๒.๗	ระบบชำระเงินค่าขยะมูลฝอยออนไลน์โดยการเชื่อมต่อระบบธนาคาร (Online Payment) - ระบบสร้าง QR-Code ตามหมายเลขผู้ใช้ขยะและจำนวนเงินค่าขยะ - ระบบตรวจสอบการชำระเงินอัตโนมัติหลังการสแกน QR-Code ตามจำนวนเงินค่าขยะ - ระบบรักษาความปลอดภัยในการชำระเงินอัตโนมัติด้วยการสแกน QR-Code ขณะที่เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลผู้ใช้ขยะ - ระบบรายงานการชำระเงินอัตโนมัติด้วยการสแกน QR-Code ตามจำนวนเงินค่าขยะ - ระบบสร้างรายการอัตโนมัติใบสำคัญสรุบบินำส่งเงิน	๑ ระบบ	๒๕,๓๐๐.-	๒๕,๓๐๐.-
๒.๘	คู่มือการใช้งานระบบชำระเงินค่าขยะออนไลน์โดยการเชื่อมต่อระบบธนาคาร	๑ เล่ม	-	-
๒.๙	คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าขยะมูลฝอย คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าขยะมูลฝอย หน้าจอแสดงผล Desktop	๑ เล่ม	-	-
รวมราคาทั้งสิ้น (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)				๑๕๐,๗๐๐.-



บพชช

สิทธิพร

จรรยา

จรรยา

จรรยา



๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

เงื่อนไขและข้อกำหนด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และอ้างอิงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖. ราคาากลางและแหล่งที่มาของราคาากลาง

ราคาในครั้งนี้ ๑๕๐,๗๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

แหล่งที่มา

- |                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| ๑. ร้านพรีดอมแวร์               | ราคารวม ๑๕๐,๗๐๐.-บาท |
| ๒. บริษัท ยูนิตี้ ไอที ซิสเต็ม  | ราคารวม ๒๐๓,๓๐๐.-บาท |
| ๓. บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด | ราคารวม ๒๔๓,๙๖๐.-บาท |

๗. เกณฑ์การคัดเลือก/และพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)

คือ ร้านพรีดอมแวร์ ใช้ราคาเป็นราคาอ้างอิง ในการจัดจ้างในครั้งนี้

๘. ระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. ผู้ตรวจรับงานจ้าง และวิธีการตรวจรับงานจ้าง

ขออนุมัติ/มอบให้ บุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                           |  |               |
|---------------------------|--|---------------|
| ๑. นายยุทธพงษ์ ศรีสร้อย   | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ  | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกิตติยา แน่พิมาย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน | กรรมการ       |
| ๓. นางจุรีรัตน์ ชื่นบุญ   | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  | กรรมการ       |

๑๐. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายจริงตาม นับแต่ได้ตรวจรับงานจ้าง ครบถ้วนถูกต้อง โดยเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ข้อ ๓ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท



(ลงชื่อ).....บุษชนก.....ประธานกรรมการ

(นางสาวเพชรชนก ไกยะฝ้าย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ทิพวรรณ.....กรรมการ

(นางสาวทิพวรรณ นมเพ็อง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....จรรยา.....กรรมการ

(นางสาววรรชมน แยมโคกสูง)

ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้

*(Handwritten signatures and initials)*

ตารางเปรียบเทียบราคากระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา

วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	รายชื่อบริษัท (ราคา)			หมายเหตุ
		ร้านพรีดอมแวร์	บริษัท ยูนิตี้ ไอที ซิสเต็ม จำกัด	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	
๑.	ระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้น้ำ	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๒.	ระบบจัดการค่าน้ำประปา	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๓.	ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๔.	ระบบรายงาน	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๕.	ระบบจัดการแบบฟอร์ม	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๖.	ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๗.	ระบบบันทึกการใช้ น้ำประปาด้วยสมาร์ตโฟน	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๘.	ระบบการพิมพ์ใบแจ้งหนี้ ด้วยสมาร์ตโฟน รองรับ Barcode และ QR-Code	๑๐,๔๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๙.	ระบบชำระเงินค่าน้ำประปา ออนไลน์ โดยการเชื่อมต่อ ระบบธนาคาร (Online Payment)	๒๒,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	
	รวมเงิน	๘๒,๕๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๒๖,๐๐๐.-	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %	-	๗,๐๐๐.-	๘,๘๒๐.-	
	รวม ระบบค่าน้ำประปา	๘๒,๕๐๐.-	๑๐๗,๐๐๐.-	๑๓๔,๘๒๐.-	



บพชช

ศิริอรรม

อรวรรณ

อรวรรณ

ตารางเปรียบเทียบราคาระบบบริหารจัดการค่าขยะมูลฝอย

วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	รายชื่อบริษัท (ราคา)			หมายเหตุ
		ร้านพรีดอมแวร์	บริษัท ยูนิตี้ ไอที ซิสเต็ม จำกัด	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	
๑.	ระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้ขยะมูลฝอย	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๒.	ระบบจัดการค่าขยะมูลฝอย	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๓.	ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๔.	ระบบรายงาน	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๕.	ระบบจัดการแบบฟอร์ม	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๖.	ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ	๗,๑๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	
๗.	ระบบชำระเงินค่าขยะออนไลน์โดยการเชื่อมต่อระบบธนาคาร (Online Payment)	๒๕,๓๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	
รวมเงิน		๖๘,๒๐๐.-	๙๐,๐๐๐.-	๑๐๒,๐๐๐.-	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %		-	๖,๓๐๐.-	๗,๑๔๐.-	
รวม ระบบค่าขยะ		๖๘,๒๐๐.-	๙๖,๓๐๐.-	๑๐๙,๑๔๐.-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐๕,๗๐๐.-</b>	<b>๒๐๓,๓๐๐.-</b>	<b>๒๔๓,๙๖๐.-</b>	



นางสาว...

นางสาว...

สินพรพร

นางสาว...

**ฟรีดอมแวร์**

1187 ถนน สุขาสืบบาล 17 ตำบลบรือ  
อำเภอบรือ จังหวัดมหาสารคาม 44130  
โทร. 091-9535355 ทะเบียนพาณิชย์ 1350200036462

ต้นฉบับ ORIGINAL

ใบเสนอราคา  
QUOTATION

นามลูกค้า เทศบาลตำบลบ้านใหม่  
ที่อยู่ 446 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง  
จังหวัดนครราชสีมา 30000  
เบอร์โทร 044-282783  
เลขผู้เสียภาษี .....

เทศบาลตำบลบ้านใหม่  
รับที่ 3870 / 69  
วันที่ 13 / 1 / 65  
เวลา 13.30 น.  
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านใหม่  
รับที่ 1603 / 2565  
วันที่ 13 / 1 / 2565  
เวลา 15:20 น.  
เลขที่ 46 เล่มที่ 4  
วันที่ 6 ธันวาคม 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
	ระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา (Water Supply Management System)			
1.	ระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้น้ำ	1	7,150	7,150
	- เพิ่ม ลบ ข้อมูลผู้ใช้น้ำ			
	- แก้ไขข้อมูลผู้ใช้น้ำ			
	- ระบุผู้ใช้น้ำ			
2.	ระบบจัดการค่าน้ำประปา	1	7,150	7,150
	- บันทึกการใช้ค่าน้ำประปา			
	- ออกใบเสร็จค่าน้ำประปา			
	- ชำระค่าน้ำประปา			
	- พิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา			
	- พิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา			
3.	ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน	1	7,150	7,150
	- ชื่อหน่วยงาน			
	- ชื่อหมู่บ้าน			
	- ประเภทผู้ใช้น้ำ			
	- ประเภทมิเตอร์น้ำ			
	- ภาษีมูลค่าเพิ่ม			
	- กำหนดค่าน้ำประปา			
	- กำหนดค่าน้ำประปาแบบขั้นบันได			
	- รายการค่าใช้จ่าย			
	- เลขที่ใบแจ้งหนี้			
	- เลขที่ใบเสร็จค่าน้ำ			
	- คำนวณภาษี			
	- นำข้อมูลเข้า			
	- สำรองข้อมูล			

เรื่อง ราคากลางระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา  
- 150 ใบแจ้งหนี้  
ม. ฟรีดอมแวร์ 150,700 ม.

(นางสาวอริสรา วิจิษฐ์วันดี)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่

(นางสาวอริสรา วิจิษฐ์วันดี)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
4.	ระบบรายงาน	1	7,150	7,150
	- รายงานผู้ใช้น้ำ			
	- รายงานข้อมูลการใช้น้ำ			
	- รายงานชำระค่าน้ำประปา			
	- รายงานค้างชำระค่าน้ำประปา			
	- รายงานรายรับประจำวัน			
	- รายงานรายรับประจำเดือน			
	- รายงานทะเบียนคุมเลือดเยอร์รายตัวลูกหนี้ (ป.17)			
	- รายงานทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน			
	- รายงานทะเบียนคุมบัญชีประจำตัวผู้เก็บเงิน (ป.32)			
	- รายงานทะเบียนคุมสมุดจดมาตรวัดน้ำ (ป.31)			
	- รายงานสรุปยอดการชำระค่าน้ำ			
	- รายงานใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน			
	- รายงานใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ป.41/1			
5.	ระบบจัดการแบบฟอร์ม	1	7,150	7,150
	- แบบฟอร์มรายชื่อผู้ใช้น้ำ			
	- แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงินต่อเนื่อง			
	- แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงิน A4			
	- แบบฟอร์มเอกสารจดมิเตอร์น้ำ			
6.	ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ	1	7,150	7,150
	- จัดการผู้ใช้งานระบบ			
	- จัดการผู้ดูแลระบบ			
	- ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน			
7.	ระบบบันทึกการใช้น้ำประปาด้วยสมาร์ทโฟน	1	7,150	7,150
	- บันทึกการใช้น้ำประปา			
	- ออกใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา			
8.	ระบบการพิมพ์ใบแจ้งหนี้ด้วยสมาร์ทโฟน รองรับ Barcode และ QR-Code	1	10,450	10,450
	- พิมพ์ใบแจ้งหนี้ Barcode และ QR-Code ใช้งานร่วมกับเครื่องพิมพ์พกพา (Mobile Printer)			
	- ระบบสร้าง Barcode และ QR-Code ตามหมายเลขผู้ใช้น้ำ และจำนวนเงินค่าน้ำ			
9.	ระบบชำระเงินค่าน้ำประปาออนไลน์โดยการเชื่อมต่อระบบธนาคาร (Online Payment)	1	22,000	22,000
	- ระบบตรวจสอบการชำระเงิน Barcode และ QR-Code ตามจำนวนเงินค่าน้ำประปา			
	- ระบบรักษาความปลอดภัยในการชำระเงินอัตโนมัติด้วยการสแกน Barcode และ QR-Code ขณะเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลผู้ใช้น้ำประปา			
	- ระบบรายงานการชำระเงิน Barcode และ QR-Code ตามจำนวนเงินค่าน้ำประปา			
	- ระบบสร้างรายการอัตโนมัติใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน			






ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
10.	คู่มือการใช้งานระบบชำระเงินค่าน้ำประปาออนไลน์โดยการเชื่อมต่อบริษัทธนาคาร	1	-	-
11.	คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา	1	-	-
	- คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา หน้าจอแสดงผล Desktop			
	- คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา หน้าจอแสดงผล Smartphone			
		รวมเงิน		82,500
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม		-
		รวมเงินทั้งสิ้น		82,500

(แปดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

วิภา อินทา  
ผู้เสนอราคา

กำหนดคืนราคา 30 วัน

หมายเหตุ : ค่าต่ออายุโดเมนเนม (Domain Name) ค่าพื้นที่ในการจัดเก็บระบบ (Web Hosting) 2,500 บาท ต่อปี ✓



วิภา อินทา

ใบเสนอราคา  
QUOTATION

นามลูกค้า เทศบาลตำบลบ้านใหม่  
ที่อยู่ 446 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง  
จังหวัดนครราชสีมา 30000

เบอร์โทร 044-282783

เลขผู้เสียภาษี .....

เลขที่ 46 เล่มที่ 4

วันที่ 6 ธันวาคม 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
	ระบบบริหารจัดการค่าขยะมูลฝอย (Garbage Management System)			
1.	ระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้ขยะมูลฝอย	1	7,150	7,150
	- เพิ่ม ลบ ข้อมูลผู้ใช้ขยะมูลฝอย			
	- แก้ไขข้อมูลผู้ใช้ขยะมูลฝอย			
	- ระบุผู้ใช้ขยะมูลฝอย			
2.	ระบบจัดการค่าขยะมูลฝอย	1	7,150	7,150
	- บันทึกการใช้ขยะมูลฝอย			
	- ออกใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย			
	- ชำระค่าขยะมูลฝอย			
	- พิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าขยะมูลฝอย			
	- พิมพ์ใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย			
3.	ระบบตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน	1	7,150	7,150
	- ชื่อหน่วยงาน			
	- ชื่อหมู่บ้าน			
	- ประเภทผู้ใช้ขยะมูลฝอย			
	- ภาษีมูลค่าเพิ่ม			
	- กำหนดค่าขยะมูลฝอย			
	- เลขที่ใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย			
	- คำนำหน้าชื่อ			
	- นำข้อมูลเข้า			
	- สำรองข้อมูล			



นายสิริกิจ วาปีธรรม  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
4.	ระบบรายงาน	1	7,150	7,150
	- รายงานข้อมูลการใช้ขยะมูลฝอย			
	- รายงานชำระค่าขยะมูลฝอย			
	- รายงานค่างชำระค่าขยะมูลฝอย			
	- รายงานรายรับประจำวัน			
	- รายงานรายรับประจำเดือน			
	- รายงานทะเบียนคุมเล็ดยอร์รายตัวลูกหนี (ป.17)			
	- รายงานทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน			
	- รายงานใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน			
	- รายงานใบเสร็จรับเงินค่าขยะมูลฝอย ป.41/1			
5.	ระบบจัดการแบบฟอร์ม	1	7,150	7,150
	- แบบฟอร์มรายชื่อผู้ใช้ขยะมูลฝอย			
	- แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงินต่อเนื่อง			
	- แบบฟอร์มใบเสร็จรับเงิน A4			
	- แบบฟอร์มเอกสารจดมิเตอร์ขยะมูลฝอย			
6.	ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ	1	7,150	7,150
	- จัดการผู้ใช้งานระบบ			
	- จัดการผู้ดูแลระบบ			
7.	ระบบชำระเงินค่าขยะออนไลน์โดยการเชื่อมต่อระบบธนาคาร (Online Payment)	1	25,300	25,300
	- ระบบสร้าง QR-Code ตามหมายเลขผู้ใช้ขยะ และจำนวนเงินค่าขยะ			
	- ระบบตรวจสอบการชำระเงินอัตโนมัติหลังการสแกน QR-Code ตามจำนวนเงินค่าขยะ			
	- ระบบรักษาความปลอดภัยในการชำระเงินอัตโนมัติด้วยการสแกน QR-Code ขณะที่เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลผู้ใช้ขยะ			
	- ระบบรายงานการชำระเงินอัตโนมัติด้วยการสแกน QR-Code ตามจำนวนเงินค่าขยะ			
	- ระบบสร้างรายการอัตโนมัติในใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน			
8.	คู่มือการใช้งานระบบชำระเงินค่าขยะออนไลน์โดยการเชื่อมต่อระบบธนาคาร	1	-	-
9.	คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าขยะมูลฝอย	1	-	-
	- คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการค่าขยะมูลฝอย หน้าจอแสดงผล Desktop			

รวมเงิน	68,200
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
รวมเงินทั้งสิ้น	68,200



ผู้เสนอราคา

กำหนดยื่นราคา 30 วัน

หมายเหตุ : ค่าต่ออายุโดเมนเนม (Domain Name) ค่าพื้นที่ในการจัดเก็บระบบ (Web Hosting) 2,500 บาท ต่อปี