



สำหรับเจ้าหน้าที่

รับที่...../.....

วันที่...../...../.....

เขียนที่ เทศบาลตำบลบ้านใหม่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดย  ขอคัดสำเนา  ขอคัดสำเนาที่มีคำรับรอง

ในเรื่องต่อไปนี้ ๑.....

๒.....

๓.....

เพื่อใช้ประโยชน์ (ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

#### คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก

คำขอไม่ชัดเจน

ไม่มีข้อมูล

ไม่อนุญาต

ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผล

เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕ เนื่องจาก.....

หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ได้รับข้อมูลข่าวสารแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

กำลังดำเนินการตามคำขอเลขที่...../.....โปรดติดต่อภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)